

HAMMASLÄÄKÄRIASEMA OMPPU OY:N ASIAKASREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE

Hammaslääkäriasema Omppu Oy:ssä toimii sekä työsuhteisia että itsenäisinä ammatinharjoittajina tai omien yrityksensä kautta toimivia hammaslääkäreitä ja suuhygienistejä. Tiedot astaanotolla työskentelevistä hoitohenkilöistä löytyy erillisestä hoitohenkilölistauksesta.

Tämä tietosuojaseloste koskee Hammaslääkäriasema Omppu Oy:ssä asiakkaista asiakastietorekisteriin tallennettavia henkilötietoja ja henkilötietojen käsittelyä. Yhteistyösuhteesta riippumatta kaikki potilastiedot talletetaan Hammaslääkäriasema Omppu Oy:n ylläpitämään potilastietojärjestelmään, jota hoitohenkilöt käyttävät asiakastietojen käsittelyssä.

Kun asiakas hyväksyy tämän tietosuojaselosteen, hän antaa suostumuksensa Hammaslääkäriasema Omppu Oy:lle ja siellä toimiville hoitohenkilöille kerätä, käsitellä ja säilyttää henkilötietoja oikeutettuun etuun perustuen.

Hammaslääkäriasema Omppu Oy ja kaikki siellä toimivat terveydenhuollon ammattilaiset ovat sitoutuneet käsittelemään asiakkaiden henkilötietoja tämän tietosuojaselosteen ja soveltuvan lainsäädännön, kuten yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR), kansallisen tietosuojalainsäädännön ja potilastietoja koskevan lainsäädännön mukaisesti sekä noudattamaan hyvää tietoturvakäytäntöä ja tietojenkäsittelytapaa.

Päivitetty: 14.11.2025

1 REKISTERINPITÄJÄ

Hammaslääkäriasema Omppu Oy ja siellä toimivat itsenäiset ammatinharjoittajat tai erillisten yritysten kautta palveluita tuottavat terveydenhuollon ammattihenkilöt ovat rekisterinpitäjiä kukin omien tuottamiensa asiakirjojen / tietojen osalta. Kukin osapuoli vastaa oman toimintansa osalta siitä, että henkilötietojen käsittely toteutetaan sovellettavan lainsäädännön ja tämän selosteen mukaisten ehtojen mukaisesti. Hammaslääkäriasema Omppu Oy on ensisijainen yhteyspiste rekisteröidyn lakisääteisten oikeuksien toteuttamista koskevissa pyynnöissä.

2 YHTEISREKISTERIN YHTEYSTIEDOT

Hammaslääkäriasema Omppu Oy
Paasikivenkatu 10, 04200 Kerava
Puh. 044 500 1000
Tietosuojavastaava: Sari Suomaa, vastaava johtaja

3 REKISTERIN NIMI

Hammaslääkäriasema Omppu Oy:n ja siellä toimivien itsenäisten ammatinharjoittajien tai erillisten yritysten kautta palveluita tuottavien terveydenhuollon ammattihenkilöiden yhteisesti pidetyn asiakasrekisterin tietosuojaseloste

4 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYTARKOITUS JA PERUSTEET

Rekisterin tärkein käyttötarkoitus on potilaiden tutkimusten ja hoidon järjestäminen, suunnittelu ja toteutus, seuranta sekä niistä muodostuvien tietojen käsittely. Lisäksi tietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja tilastointiin. Asiakastietoja, jotka eivät koske asiakkaan terveydentilaa, käsittelemme muun muassa asiakkuuden, asiakaspalvelun ja asiakastytyvyyden ylläpitämiseen, seurantaan ja kehittämiseen.

Asiakastietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on Hammaslääkäriasema Omppu Oy:n tai siellä toimivien itsenäisten ammatinharjoittajien tai erillisten yritysten kautta palveluita tuottavien terveydenhuollon ammattihenkilöiden ja asiakkaan välinen hoitosuhde tai edellä mainittujen oikeutettu etu. Asiakasrekisterin avulla varmistetaan myös terveydenhuollon ammattihenkilöstön toiminnan valvonta ja yksityisestä terveydenhuoltotoiminnasta annettujen säädösten ja määräysten toteuttaminen.

5 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Asiakkaan perustiedot:

- nimi
- henkilötunnus
- puhelinnumero
- osoite
- ammatti
- potilaan mahdollisesti nimeämä yhteyshenkilö
- alaikäisen potilaan huoltaja yhteystietoineen

Lainsäädännön mukaiset potilasasiakirjat, hoito- ja tutkimustietoineen:

- terveydentila, sairaudet ja vammat, tutkimisen ja hoidon suunnittelutiedot, toteutus ja seuranta sekä niistä syntyvät tiedot
- ajanvaraustiedot
- laboratorio-, röntgen- ja muut tutkimustiedot
- potilaan hoidon kannalta välttämättömät terveydentilatiedot (sairauskertomus / potilaskortti, esitiedot)
- hoitoa koskevat laskutustiedot
- lausunnot
- asiakkaan luvalla toisista hoitopaikoista pyydytetyt tarpeelliset tiedot
- lähetteet toisiin hoitopaikkoihin

6 TIETOLÄHTEET

Käsiteltävät tiedot kerätään lähtökohtaisesti asiakkaalta itseltään. Joissain tapauksissa tietoja voidaan saada myös huoltajalta, lailliselta edustajalta tai lähiomaiselta. Lisäksi tietoja kertyy asiakkuuden, palveluiden käytön, viestinnän sekä asioinnin yhteydessä, kuten tutkimusten ja hoidon aikana muodostuneista tiedoista, selvityksistä ja lausunnoista. Tietoja voidaan saada myös muilta terveydenhuollon palveluntarjoajilta tai terveydenhuollon ammattihenkilöiltä potilaan OmaKannassa antamalla suostumuksella.

Ilman rekisteröidyn suostumusta tietoja voidaan kerätä viranomaisrekisteristä vain tietosuojalainsäädännön sallimissa rajoissa tai silloin, kun siihen on lakiin perustuva velvollisuus.

7 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYS

Potilastietoja säilytetään sosiaali- ja terveysministeriön (STM) potilasasiakirjoista antaman asetuksen edellyttämällä tavalla 12 vuotta potilaan kuolemasta tai 120 vuotta potilaan syntymästä, mikäli tietoa kuolemasta ei ole.

Asiakkaan henkilötietoja (muu kuin potilastieto) säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

8 TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO EU- TAI ETA-ALUEEN ULKOPUOLELLE

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti luovuteta eteenpäin muille tahoille. Tietoja voidaan kuitenkin luovuttaa perustellusta syystä viranomaisille tai oikeudellisille neuvonantajille esimerkiksi rikos-epäilyn yhteydessä tai jos laki tai viranomaismääräys sitä edellyttää.

Potilastietoja voidaan luovuttaa myös hoidon järjestämiseksi toiselle terveydenhuollon yksikölle tai ammattihenkilölle sekä yhteenvedon muodossa hoitoon lähettäneelle taholle. Lisäksi tietoja voidaan toimittaa tartuntatautilain nojalla alueellisen tartuntatautirekisterin pitäjälle sekä Fimealle lääkkeiden haittavaikutusrekisteriin.

Henkilötietoja säilytetään ja käsitellään EU:n/ETA:n alueella tai sellaisessa maassa, jossa on EU-komission mukaan riittävä tietosuojataso, joka vastaa GDPR:n tarjoamaa tasoa.

9 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Potilastietoja voivat käsitellä vain hoitoon kulloinkin osallistuvat terveydenhuollon ammattihenkilöt ja heidän avustajansa. Tietoja saa käsitellä vain tehtävien edellyttämässä laajuudessa.

Manuaalinen aineisto säilytetään lukittavissa arkistoissa, joihin pääsy on vain niillä henkilöillä, joilla on siihen oikeus salassapitomääräysten mukaan.

Sähköisesti talletetut tiedot on suojattu sähköisellä käyttöoikeudella. Vastaava johtaja määrittelee henkilökunnan yksilölliset käyttöoikeudet työtehtävien mukaan. Ohjelmistosovelluksiin on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat, samoin kuin työasemien käyttöön. Tunnuksia ei anneta muiden käyttöön. Tietojärjestelmien ja niissä olevien tietojen käyttöä seurataan käyttäjätunnusittein. Tietojärjestelmät on suojattu palomuurilla sekä virustorjuntaohjelmistoilla ja niitä valvotaan ja päivitetään säännöllisesti.

10 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

10.1 Oikeus saada tutustua henkilötietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia henkilötietoja Hammaslääkäriasema Omppu Oy:n ja siellä toimivien terveydenhuollon ammattihenkilöiden asiakasrekisteriin on tallennettu ja tutustua itseään koskeviin tietoihin.

10.2 Oikeus käsittelyn vastustamiseen ja suostumuksen peruuttamiseen

Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä.

Kun henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen, rekisteröity voi peruuttaa antamansa suostumuksen milloin tahansa.

10.3 Oikeus tietojen oikaisemiseen, poistamiseen ja rajoittamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee häntä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä.

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat tiedot ilman aiheetonta viivytystä. Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä asiakasrekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle / rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

Rekisterinpitäjällä on kuitenkin lakisääteinen velvollisuus säilyttää hoidon aikana kertynyttä potilastietoa vähintään asiakkaan eliniän ajan. Tämän vuoksi emme voi toteuttaa pyyntöjä potilastiedon poistamisesta.

Rekisteröity voi pyytää rekisterinpitäjää rajoittamaan häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä esimerkiksi silloin, kun rekisteröity odottaa rekisterinpitäjän vastausta tietojensa oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön.

10.4 Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Siltä osin, kun rekisteröity on itse toimittanut asiakasrekisteriin tietoja, joita käsitellään rekisteröidyn antaman suostumuksen nojalla, rekisteröidyllä on oikeus saada tällaiset tiedot itselleen ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

10.5 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (Suomessa tietosuojavaltuutettu), mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojalainsäädäntöä. Lisätietoja tietosuojavaltuutetun verkkosivuilta: www.tietosuoja.fi.

11 YHTEYDENOTOT

Kaikki henkilötietojen käsittelyyn liittyvät kysymykset ja rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseen liittyvät pyynnöt voi esittää tietosuojavastaavalle (yhteystiedot kohdassa 2).

Hammaslääkäriasema Omppy Oy voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä täsmentämään pyyntöään kirjallisesti ja rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan tarpeen vaatiessa varmentaa ennen muihin toimenpiteisiin ryhtymistä.